



**安徽省人力资源服务协会**  
ANHUI HUMAN RESOURCES SERVICE ASSOCIATION

# 二届三次会员大会

# 会议手册

二〇二二年三月

# 目 录

会议议程 .....	( 01 )
2021 年度工作和财务情况报告 .....	( 02 )
2022 年度活动计划 .....	( 07 )
拟增补理事候选名单 .....	( 08 )
安徽省人力资源服务行业自律公约审议稿 .....	( 09 )
省级服务业标准化试点项目下达文件 .....	( 12 )
安徽省人力资源服务机构服务标准化试点工作实施方案 .....	( 16 )

# 会 议 议 程

时 间	议 程
8:30-9:00	线上签到
9:00-9:30	2021年度工作总结, 2022年度活动计划汇报
9:30-9:45	审议增补理事单位
9:45-10:00	发布安徽省人力资源服务行业自律公约
10:00-10:15	省级标准化试点启动仪式
10:15-11:45	标准化知识线上培训——标准基础知识 (拟邀请省市场局相关领导授课)

# 安徽省人力资源服务协会

## 2021 年度工作和财务情况报告

2021 年是国家“十四五”规划开局之年，更是中国共产党建党 100 周年，也是后疫情时代人力资源行业寻求突破和改革的重要契机。人力资源服务业作为现代服务业的重要组成部分，在市场经济的产业发展过程中起到了日趋重要的作用。据统计，截至 2021 年底，全省共有各级人力资源服务协会 14 个，会员单位 500 多家。人力资源服务机构 1370 家，86% 属于经营性机构，从业人员 3.6 万人，行业营业收入 415 亿元，实现了较大增长。

安徽省人力资源服务协会作为推进行业发展的重要平台，在安徽省人力资源和社会保障厅、安徽省民政厅的指导和支持下，以及各理事和会员单位的共同努力下，以服务安徽经济发展，做大做强人力资源服务产业为总体目标，以确定“四个服务”、打造“三个平台”、发挥“四个作用”为宗旨，积极开展各项工作，取得了一定的成绩。

一、科学制定发展规划。协会目前共有会员单位 142 家，围绕行业和会员需求，科学制定发展规划，确定了“四个服务”的宗旨，即：服务会员，服务行业，服务政府，服务社会。明确了打造“三个平台”的发展目标，即：打造政府与人力资源服务机构之间的沟通平台、会员单位之间合作发展的服务平台、人力资源服务行业健康有序发展的组织平台，

把协会真正变成人力资源服务机构和从业人员自己的社会组织。确定了发挥好“四个作用”的职能定位，即：发挥好桥梁纽带作用，发挥好行业自律作用，发挥好服务会员和行业作用，发挥好促进区域交流合作作用。

**二、积极发挥职能作用。**一是开展了一系列品牌活动。围绕行业高质量发展新要求，有效发挥行业协会作用，协会及分支机构与长三角地区、其他行业协会、人力资源服务机构，共同围绕区域协调、产业集聚、行业发展搭建合作交流平台，形成了一系列品牌服务活动。包括加入长三角地区人力资源服务行业协会联盟并联动合作；应邀出席第八届上交会国际人力资源主题论坛，探讨新技术下的人才服务产业经济新模式，推动行业快速发展。组织机构、企业积极参加广州、重庆、江西、深圳、苏州等地的全国性人力资源服务业创新发展大会、交流大会、业务培训、高峰论坛等活动 30 余场次，加强行业交流，扩大协会影响力，也加深了对人力资源服务行业的理解和见地，为更好提供服务奠定基础。举办（协办）人力资源高峰论坛、人力资源管理风控讲座等，邀请政府有关部门领导、业内知名专家，围绕相关课题进行深度解析，帮助机构、企业强化新形势下人力资源管理、防范管控经营风险、合法依规开展劳动用工。

二是开展了一系列业务能力提升活动。举办省“企业人力资源管理师”和“劳动关系协调员”职业技能网络线上培训考评，培训人数千余名。承办滨州市人力资源服务从业人员领军人才研修班，本次研修班是我省首次承办外省市人力

资源服务从业人员领军人才研修班。与会员单位联合开展网络线上公益培训 3 次，千余人参加；开展线下公益培训 5 次，800 余人参加。2021 年下半年，经上级机关批准，协会作为社会培训评价组织开展了职业技能等级认定工作，对五百余名从业人员进行了职业技能等级认定。

三是开展了一系列调研工作。组织会员单位参加《长三角区域一体化急需紧缺人才目录》编制工作调研座谈会，参加《安徽省人力资源市场条例》立法调研座谈会，参加省级行业协会座谈会，就“双招双引”“我为企业减负担”和进一步打击整治非法社会组织等方面提出意见建议；参加省发改委季度经济形势分析座谈会，提出推动行业发展的意见建议，为政府决策提供有益参考。深度参与第一届全国人力资源服务业发展大会。组织会员单位接待安徽省政府办公厅调研组一行走访调研，并召开了调研座谈会。就如何推动人力资源服务行业高质量发展及发挥协会在推动行业发展中的作用展开讨论调研，为下一步出台商协会有关政策提供意见建议。

四是积极参与“双招双引”活动。“十三五”以来，为各类企事业单位引进急需紧缺高端人才 1000 余人次。协会为省国资委开展的“海纳百川企动未来”活动提供海内外急需紧缺高级人才寻访等服务支持，为 28 家国资委下属企业近 300 个急需紧缺岗位提供猎聘服务，参与组织引才项目沟通会、专场招聘会、专业论坛等系列活动，充分发挥行业协会推动行业发展的促进作用，切实解决紧缺人才供需困难问

题，助力赋能全省经济社会高质量发展。

**三、主动承担社会责任。**发挥“服务社会”作用，发动会员单位助力就业创业、脱贫攻坚、疫情防控工作，得到了社会的认可和欢迎。延续去年的社区就近就业网络平台项目，截至目前，已登记企业数量 124 家，求职者登记数 538 人，岗位需求数量 167 人。为“巩固脱贫成果，助力乡村振兴”，“我为群众办实事”，协会进驻省人社厅定点帮扶村，组织动员部分人力资源服务机构购买六安市金安区宣郢村助农产品——金安脆桃，解决村民脆桃销售困难，充分体现人力资源服务机构社会责任担当。

**四、持续夯实自律平台。**一是及时制定行业标准。行业自律是协会的重要职责，标准化建设是协会加强行业自律的重要抓手，是人力资源服务行业高质量发展的重要支撑。2021 年度起草、参与编发《人力资源服务机构 服务质量规范》、《人力资源服务机构 急需紧缺人才寻访服务规范》等四个省地方标准。二是建立科学规范的管理制度。为推动协会持续健康发展，根据协会发展的实际需要和民政部门有关规定要求，研究制定了《届内组织发展规划》《理事会制度》、《会员管理制度》、《监事会制度》等 12 个规章制度，以完善的制度体系驱动协会自身的科学化、规范化建设。三是不断提升信息化服务水平。发布公众号宣传信息 182 篇，网站新闻 338 篇，内容涵盖协会简讯、政策法规、行业新闻、会员新闻等，累计浏览达 10 万余次。增加职业技能等级认定

等功能模块，构建综合的服务平台。四是深入贯彻党中央、国务院和省委省政府关于推进减税降费的决策部署，发布收费自律承诺书，全面贯彻落实国务院关于坚决制止“乱收费”的工作要求。

**五、着力强化党建工作。**为进一步规范工作流程，协会申请成立安徽省人力资源服务协会工会委员会。同时协会高度重视党建工作，按照要求，联合市协会组织会员单位参与申请联合党支部。根据工作需要制定了《党支部书记工作职责》《“三会一课”制度》、《党支部党风廉政制度》等制度。积极开展主题党日活动，组织“不忘初心、牢记使命”“守初心，担使命，人民在我心中”，学习党史等主题教育活动。加强理论学习，组织开展系列学习教育活动。随厅流动管理处支部到淮北开展主题活动，进行红色教育。

**六、财务工作严格规范。**严格按照《社会团体登记管理条例》和《民间非营利组织会计制度》进行规范化管理，协会全年收入 78 万余元，支出约 48 万元，截至 2021 年 12 月，协会账户余额 57.1 万元。



# 安徽省人力资源服务协会

## 2022 年度活动计划

活动类别	活动项目	活动内容	活动收费	
			会员	非会员
走访调研	走访交流	带领会员单位代表赴省内各地市走访调研，与当地协会、机构交流。	免费	—
行业论坛	人力资源相关论坛	邀请国内知名咨询公司、知名企业等高管和专家进行人力资源行业相关主题讨论。	免费	—
行业大赛	人力资源行业创新大赛	开展全省人力资源创新大赛，以创新驱动行业发展。	免费	—
会员大会	会员大会暨标准化试点启动仪式	会员大会暨标准化试点启动仪式，邀请市场监督管理局标准化专家进行标准宣贯培训。	免费	—
行业培训	职业技能培训	全省“企业人力资源管理师”“劳动关系协调员”职业技能培训	免费	—
	其他培训	根据会员需求定制其他小规模培训。	免费	—
技能认定	职业技能等级认定	全年面向会员单位提供企业人力资源管理师、劳动关系协调员技能等级认定服务。	自费	—
游学	人力资源游学营	组织赴知名人力资源机构考察交流。	自费	—
沙龙	人力资源专业沙龙	30 人左右的深度专业性讨论： 1.新媒体模式下的招聘 2.全流程外包发展趋势 3.人力资源服务业数智化应用 4.未来用工模式趋势讨论	免费	—

# 安徽省人力资源服务协会 拟增补理事候选名单

上海外服安徽人力资源服务有限公司

安徽省盛唐服务外包有限公司

合肥包河区人力资源开发有限公司

安徽广缘人力资源管理有限公司

安徽省华能新业人力资源有限公司

安徽外联信息科技有限公司

北京华品博睿网络技术有限公司合肥分公司

天津东方海汇人力资源管理有限公司安徽分公司

马鞍山市新华人力资源有限公司

安徽鸿泰人力资源服务有限公司

安庆博铭人力资源服务有限公司

# 安徽省人力资源服务行业

## 自律公约（审议稿）

**第一条** 为规范我省人力资源服务市场秩序，推动人力资源服务行业恪守诚信准则，构建公平竞争的良好发展环境，特制定《安徽省人力资源服务行业自律公约》（以下简称《公约》），号召安徽省人力资源服务协会全体会员、各行业单位，共同提出并遵守。

**第二条 强化诚信意识，坚持守规执纪。**各人力资源服务机构须严格执行国家法律、法规、规章，自觉遵守国家服务标准、行规行约；强化法治意识、责任意识、诚信意识、品牌意识，树立诚实守信的价值观；探索建立遵纪守法、行业自律、诚信服务的长效机制。

**第三条 强化制度建设，坚持科学管理。**建立健全各类服务制度，夯实科学管理基础；公示服务证照、服务项目、服务流程、收费标准、投诉电话；提倡签署诚信服务承诺书，严格按照业务规程、服务标准提供服务，认真履行服务合同。

**第四条 强化职业道德，坚持规范服务。**自觉遵守职业道德行为准则，履约践诺，真诚合作，自觉维护客户知情权；杜绝弄虚作假、商业欺诈、商业贿赂等不道德和非法行为；不为企业利益而损害他人合法权益；以人为本，诚信用工，不侵犯员工的合法权益，不得以任何理由拖欠员工工资，按时

足额缴纳社会保险，不扣押员工任何证件、证明，不收取就职押金等不正当费用。

**第五条 强化公平竞争，坚持净化环境。**在经营活动中合法经营，公平竞争，不得非法牟取暴利，不得泄露客户秘密，自觉维护人力资源市场秩序；企业、服务机构之间应相互尊重，平等合作，不诋毁同业，不贬低竞争对手；规范服务收费，不打价格战，不搞价格欺诈，不超范围收费，不建立价格攻守同盟，自觉遵守国家价格相关政策，努力创造人力资源服务行业规范、健康发展的良好环境。

**第六条 强化可持续发展，坚持正确导向。**各服务机构要为人力资源市场供给积极寻找方法，不得在各用工企业招聘费价格差的利益驱使下，串通、煽动、鼓励员工离职，不得在企业用工短缺之际，哄抬人力资源市场价格，扰乱人力资源市场；反对任何阻碍、损害人力资源服务业发展的恶性竞争，如非常规低价攫取服务项目；廉洁自律，遵守法律法规和社会道德，不得实施或参与行贿违法等行为。

**第七条 强化社会责任，坚持公益理念。**积极参与社会公益活动，努力为求职者提供免费咨询等公益服务，努力开发挖掘就业工作岗位；积极发挥人力资源服务优势，更好地服务各类人才和广大劳动者，更好地服务广大用人单位，为人才强国战略和就业优先战略的实施作出积极贡献。

**第八条 坚持社会监督，坚持管教结合。**人力资源服务

机构要接受政府监管，接受社会监督；遵循市场活动的公开性原则，在单位基本信息、遵纪守法情况、投诉举报处理情况、业务经营情况、诚信守诺等方面，自觉接受工商、税务、人社、新闻媒体等相关方和用户的公共监督。

**第九条 罚则。**对于违反本《公约》的单位，协会可根据具体情况实行如下惩戒：

（一）内部告诫、责令改正；

（二）会内通报批评；

（三）协会官网公示；

（四）情节严重或造成严重后果的，经理事会审议后取消会员资格，并报政府有关部门；

（五）涉嫌违法的，报政府有关部门依法处理。

**第十八条** 本公约自 年 月 日协会第二届第三次会员大会通过后生效。

# 省级服务业标准化试点项目下达文件

## 安徽省市场监督管理局

---

皖市监函〔2022〕137号

### 安徽省市场监督管理局关于下达 2022 年省级 服务业（社会管理和公共服务综合） 标准化试点项目的通知

各市市场监管局，各试点项目相关单位：

为深入贯彻落实《中华人民共和国标准化法》《国家标准化发展纲要》和省委、省政府印发的《关于全面推进标准化发展的实施意见》有关要求，根据我省服务业（社会管理和公共服务）标准化工作需求，经各相关单位推荐和答辩评估，省市场监管局确定 2022 年省级服务业标准化试点项目计划 28 项、社会管理和公共服务综合标准化试点项目计划 13 项（见附件），现予以下达，并就有关事宜通知如下：

一、项目计划执行时间为 2 年，自 2022 年 1 月至 2023 年 12 月。

二、各试点项目承担单位要结合自身实际，根据已填报的《服务业标准化试点申请书》，参照《关于切实推进全省服务标准化试点工作的通知》（皖质函〔2008〕197 号）要求，制定试点项目建设实施方案，并严格按照实施方案要求召开试点项目

---

启动会，确保试点项目建设良好开局。实施方案应包括试点工作的组织架构（领导机构和工作机构）、目标任务、阶段安排、主要工作和保障措施等。实施方案请于 2022 年 3 月 30 日前报省市场监管局标准化处（纸质版一式两份，同时报送电子版）。

三、各试点项目管理单位及所在地区市场监管部门要会同本级相关行业主管部门，根据试点项目承担单位制定的实施方案，及时指导和督促各试点项目承担单位组织实施，支持试点项目创建和宣传工作，传播标准化理念，落实省委、省政府印发的《关于全面推进标准化发展的实施意见》有关要求。

四、加强管理，确保试点项目建设顺利推进，试点工作期间，省、市市场监管部门将会同相关行业主管部门，适时对试点项目组织调研指导，并不定期开展督查。试点验收按照成熟一个验收一个，及时总结提炼试点经验，并推广经验做法。

五、各试点项目承担单位须于每年 12 月底前，总结项目年度执行情况并报省市场监管局标准化处。总结应包括项目实施情况、配套经费落实情况、计划任务和目标完成情况，上报内容要实事求是，全面客观反映项目整体进展情况。对试点项目实施中出现的有关情况和问题，请及时反馈。

电 话：0551—63356674

联系地址：合肥市包河区延安路 13 号

邮政编码：230051

电子信箱：20117923@qq.com

附件：2022 年度省级服务业（社会管理和公共服务综合）  
标准化试点项目表





附件

2022 年度省级服务业（社会管理和公共服务综合）标准化试点项目表

序号	所在区域	试点名称	试点承担单位	业务指导单位	试点管理单位	类型
1	合肥市	长丰县公共资源交易服务综合标准化试点	长丰县公共资源交易中心	合肥市公共资源交易监督管理局	省发展改革委	社会管理和公共服务
2		合肥庐园养老服务标准化试点	合肥万庐健康产业发展有限公司	合肥市民政局	省民政厅	服务业
3		合肥霁宸社会心理服务人员技能培训服务标准化试点	合肥霁宸教育科技有限公司	省人力资源社会保障厅	省人力资源社会保障厅	服务业
4		远创人力资源服务标准化试点	远创人力资源管理集团有限公司	省人力资源社会保障厅	省人力资源社会保障厅	服务业
5		安徽省人力资源机构服务标准化试点	安徽省人力资源服务协会	省人力资源社会保障厅	省人力资源社会保障厅	服务业
6		合肥阡陌物流园区物业服务标准化试点	合肥阡陌物业服务有限公司	合肥市住房保障和房产管理局	省住房城乡建设厅	服务业
7		安徽蓝坤坊视频摄制服务标准化试点	安徽蓝坤坊文化传媒有限责任公司	合肥市商务局	省商务厅	服务业
8		安徽省图书馆服务综合标准化试点	安徽省图书馆	省文化和旅游厅	省文化和旅游厅	社会管理和公共服务
9		安徽省立医院康复医疗服务标准化试点	安徽省立医院康复医学科	省卫生健康委	省卫生健康委	社会管理和公共服务

# 安徽省人力资源服务机构服务 标准化试点工作实施方案

根据按照《关于下达 2022 年省级服务业（社会管理和公共服务综合）标准化试点项目的通知》（皖市监函〔2022〕137 号）和国家标准委《服务业标准化试点实施细则》（国标委服务联〔2009〕47 号）、《社会管理和公共服务综合标准化试点细则（试行）》（国标委服务联〔2013〕61 号）等相关文件精神，为充分发挥行业协会对行业发展的推动作用，建立健全全省人力资源服务标准体系，指导人力资源服务机构提升服务质量和效率，维持人力资源服务业秩序，在省人社厅和市场监督管理局的监督和支持下，根据标准化试点的有关要求，特制定本实施方案。

本方案是整个标准化试点项目的工作纲领，指导所有参与人员的行动和工作，是全体参与人员的行动指南，必须严格执行。

## 一、指导思想

以科学发展观为指导，认真贯彻落实《关于下达 2022 年省级服务业（社会管理和公共服务综合）标准化试点项目的通知》（皖市监函〔2022〕137 号）文件精神，以人力资源服务标准化试点为契机，通过标准体系的实施，指导人力资源服务机构提升服务质量和效率，切实加强全省人力资源服务行业的自我约束、自我规范意识，创造和维护公平的人力

资源服务市场环境，促进人力资源服务行业高质量发展。

## **二、组织架构**

### **(一) 指导单位**

省人社厅、省市场局

### **(二) 专家团队**

邀请省市相关政府部门领导，安徽省人力资源服务协会标准化技术委员会委员、人力资源服务业内专家，共同组建标准化专家顾问团队，指导标准化试点工作，保证工作更好地开展。

### **(三) 标准工作小组**

组建标准工作小组（以下简称“工作小组”），负责具体落实相关工作，工作小组组长对试点工作统一领导、组织、协调、实施。协会秘书处承担内部标准化管理、标准化宣贯，组织标准化培训项目，征集有意愿的会员单位参与并担任小组成员。

组长：康平（秘书长）

成员：协会标委会办公室成员。（详见标委会组成等有关文件）

## **三、实施步骤与内容安排**

### **(一) 试点启动阶段（2022年1月-2022年3月）**

启动阶段为期3个月，主要拟定工作方案，组建工作机构，组建安徽省人力资源服务协会标准化委员会，召开标准

化试点启动大会，部署试点具体工作。主要工作包括：

1. 建立组织架构，明确工作职责；
2. 组建标准化委员会，明确管理制度；
3. 召开启动大会暨标准化培训第一讲 标准基础知识。

召开试点启动大会，宣布成立安徽省人力资源服务协会人力资源服务综合标准化试点工作小组并宣读实施方案，邀请标准化专家做顾问，培训授课。全体会员单位参加，广泛动员，为即将开展的试点工作做好准备。

## **（二）标准制定及标准体系完善阶段（2022年4月—2022年7月）**

此阶段为期4个月，主要通过制订标准，对人力资源服务行业的工作流程、基础术语等方面进行约束和规范；宣传标准，扩大标准的社会认知度和影响面；实施标准，切实加强全省人力资源服务行业的服务自我约束、规范的意识，创造和维护公平的人力资源服务市场环境，促进人力资源服务行业高质量发展。

**1. 收集相关标准。**工作小组对适用人力资源服务行业的国家标准、行业标准、地方标准进行收集梳理，确保不遗漏。

**2. 制定标准目录。**标委会对涉及人力资源服务行业可以制定标准的服务项目和环节进行清理，列出《安徽省人力资源服务协会 人力资源服务标准体系表》，在会员单位范围内征求意见并修订和完善，力争达到标准全覆盖。

**3. 组织编写标准。**根据已完善的《安徽省人力资源服务协会 人力资源服务标准体系表》，在标准化工作小组的综合协调下，面向会员单位征集团体标准制定项目，按照“写我所做、做我所写”的要求，明确时间和进度，分解责任和任务，发动会员单位参与编写团体标准，同时，开展**标准化培训第二讲 标准化工作指南**，帮助会员单位更好的编写团体标准。

**4. 加强督促检查。**加强对参与编写团体标准的会员单位的督促检查和汇总分析，及时发现问题，提出解决问题的意见和措施，确保团体标准制定的质量。

**5. 建立标准体系。**按照结构合理、层次清楚、配套完善、简便适用的要求，建立以相关国家标准、行业标准、地方标准为基础，以团体标准为核心，包括服务通用基础标准、服务提供标准、服务保障标准和服务评价与改进标准在内的服务标准体系并予以发布。

#### **（四）宣贯实施阶段（2022年8月—2021年10月）**

此阶段为期3个月，主要工作包括：

**1. 开展宣贯培训。**开展**标准化培训第三讲 标准宣贯工作指南**，通过线上或线下宣讲会、座谈会等方式，组织会员单位对现有标准进行学习，推进行业标准化运作。

**2. 组织标准实施。**定期组织会员单位积极进行贯标工作，并发布标准贯彻的榜单，争取覆盖所有会员单位。

**3. 标准实施评价。**通过“企业自评与专家评估相结合”的方式，开展企业标准实施的评价工作，并做好标准实施检查的记录和问题处理的记录。

**4. 持续改进措施。**持续观察并评估各业态实施标准的情况，根据需求及时提出行业地标、团标进一步的制、修订需求，持续完善标准化体系。

#### **（五）自我评价与持续改进阶段（2022年11月）**

此阶段为期1个月，主要工作包括：

**1. 组织自我评价。**面向参与贯标的会员单位，开展内审评价，查明服务标准体系实施效果是否达到了要求，及时发现存在的问题，按照“我纠我错、我错我改”的要求，采取纠正和预防措施，不断完善服务标准。

**2. 坚持持续改进。**做好检查、评审、纠错等持续改进的记录，进一步提高标准体系的符合性、充分性和有效性。

#### **（六）终期评估阶段（2022年12月）**

此阶段为期1个月，主要工作包括：

**1. 全面总结工作。**对创建工作情况全面总结，找出成功经验和主要做法，实事求是地查找和分析存在问题和不足，提出下一步改进提高的方法措施。

**2. 自评汇总材料。**试点期满前1个月，按照要求开展自评自查工作，并收集整理所有标准化试点建设材料，按照先后顺序汇编成册。

**3. 报送接受初审。**将汇编成册的标准化试点建设材料报送省质监局标准化处，进行材料初审并及时跟踪反馈意见。根据反馈意见，进一步补充完善评估材料。

**4. 提出评估申请。**评估材料通过初审后，向省质监局提出评估申请。

## **五、保障措施**

**（一）领导重视，资金保障。**协会领导对标准化试点工作极为重视，投入资金用于标准专项培训、标准制定、标准宣贯、推广和评估等，专项经费列入相应年度预算。

**（二）人才支持，制度健全。**通过举办标准培训、会议等方式，普及行业标准观念，提高行业标准意识，增强服务标准技能，鼓励工作人员积极参与标准化工程师考试，培养一支理论成熟、技术过硬、经验丰富的人力资源服务业标准化人才队伍。

**（三）创新标准宣传方式。**在加强培训宣传的同时，通过网站、公众号等各类媒体对新标准开展全方位立体宣传，增加公众知晓度，充分吸引各类主体参与标准的贯彻实施。

安徽省人力资源服务协会

二〇二二年一月